

ESTATUTS DEL CENTRE D'ESTUDIS COMARCALS DEL RIPOLLÈS

Aprovats en l'Assemblea General extraordinària
de l'1 de juliol del 2006

Capítol I.- NOM I DOMICILI SOCIAL

Article 1

1. Amb el nom de CENTRE D'ESTUDIS COMARCALS DEL RIPOLLÈS s'actualitzen i es renoven a Ripoll els estatuts d'aquesta associació o entitat de caràcter cultural, que també podrà utilitzar les sigles CECR o l'acrònim CECRipollès.

2. Aquesta associació regularà les seves activitats d'acord amb la Llei 7/1997, de 18 de juny, d'associacions (DOGC núm. 2423, d'1 de juliol), la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació (BOE núm. 73, de 26 de març) i els seus estatuts, així com per la Llei 11/2005, de 7 de juliol, de modificació i derogació parcial de diverses lleis relatives a entitats públiques i privades en matèria de personal (DOGC núm. 4427, de 15.2.2005), la qual modifica l'article 24 de la llei 7/1997, de 18 de juny, d'associacions.

Capítol II.- FINALITATS DE L'ASSOCIACIÓ

Article 2

Les finalitats de l'entitat seran impulsar i organitzar tota mena d'activitats exclusivament de tipus cultural (artístiques, científiques, humanístiques, etc.), en especial les dedicades a la investigació, al coneixement, a la formació i a la divulgació i difusió de la cultura comarcal del Ripollès i catalana en general.

Article 3

Per a la consecució dels fins assenyalats en l'article anterior, l'entitat utilitzarà els procediments i actuacions que cregui oportuns, com ara conferències, cursets, exposicions artístiques, concerts, projeccions foto-gràfiques i audiovisuals en general, publicacions de tota mena, utilització dels moderns mitjans tecnològics d'informació i comunicació, concursos artístics o literaris i altres actes concordants a les finalitats abans expressades, en el seu local o en altres a la seva disposició.

Article 4

En el compliment de les finalitats d'interès general establertes pels estatuts en queda exclòs tot ànim de lucre.

Article 5

Aquesta entitat tindrà el seu domicili a la seu del Consell Comarcal del Ripollès, carrer del Progrés núm. 22 de Ripoll. Apartat de correus 20. Codi postal 17500 Ripoll, amb l'adreça web www.cecripolles.org i/o www.cecripolles.cat.

Article 6

1. Es preveu com a àmbit territorial d'acció per a l'entitat, la comarca del Ripollès, i/o els municipis de les valls de Ribes, Camprodon i Ripoll.

2. L'àmbit d'actuació territorial de l'entitat ho serà sens perjudici de les que entrin dins les competències del Patronat Francesc Eiximenis de la Diputació de Girona, d'altres instituts i patronats supracomarcal en què pugui intervenir l'entitat, així com sens perjudici dels acords internacionals a què pugui arribar amb entitats d'ordre equivalent.

Capítol III.- ELS MEMBRES DE L'ASSOCIACIÓ, ELS SEUS DRETS I LES SEVES OBLIGACIONS

Article 7

1. Poden formar part de l'associació:
 - a) Les persones físiques.
 - b) Les unitats familiars o de fet que ho manifestin.
 - c) Les persones jurídiques privades i públiques.



2. Les persones associades menors d'edat i les menors emancipades tenen dret de veu, elles mateixes en l'Assemblea General. Tanmateix, no tenen dret de vot en les assemblees ni poden elegir ni ser elegits com a membres de la Junta Directiva. La seva actuació en la resta d'actes jurídics per als quals no tinguin capacitat d'obrar es farà per mitjà dels seus representants legals.

3. Les unitats familiars o de fet han de designar qui exercirà les funcions representatives.

4. Les persones jurídiques acrediten la seva voluntat de formar part de l'associació mitjançant la inclusió d'una còpia de l'acord de formar-ne part, adoptat vàlidament per l'òrgan competent. Aquest acord ha de contenir també la designació de la persona física que la representa, que és la que ha de signar la sol·licitud.

Capítol IV.- ELS SOCIS

Article 8

Existiran quatre tipus de socis: fundadors, de número, protectors i honorífics.

Article 9

Seran socis fundadors els que signaren l'acta de constitució i els estatuts inicials de l'entitat.

Article 10

1. Seran socis protectors els que contribueixin als fins socials amb una aportació econòmica, la quantia mínima de la qual serà fixada per la Junta Directiva, i retrà compte a l'assemblea de socis.

2. La qualitat de soci protector s'adquirirà per la sol·licitud, previ aval de dos socis amb una antiguitat mínima d'un any, a la Junta Directiva, la qual decidirà sobre l'admissió.

Article 11

Seran socis honorífics la persona o persones que la Junta Directiva proposi a l'Assemblea General de nomenar com a tals, per la seva destacada actuació i/o aportacions envers l'entitat i siguin mereixedores d'aquesta distinció, i poden tenir un estatus especial com a socis.

Article 12

Tots els altres socis tindran la consideració de socis de número.

Article 13

1. Poden tenir la condició de soci les persones físiques i jurídiques, les unitats familiars o de fet i les entitats i institucions.

2. La condició de soci col·lectiu dóna dret a exercir tots els drets previstos en aquests estatuts.

3. En el cas de socis que ho facin com a unitat familiar o de fet o com a entitats i institucions, hauran de designar qui exerceix els drets de representació.

Article 14

1. La pèrdua de la condició de soci esdevindrà:

a) Per la renúncia de part del soci, comunicada a la Junta Directiva amb un mes d'antelació a la data en què desitgi abandonar l'entitat.

b) Per falta de pagament de la quota.

c) Per incompliment de les obligacions estatutàries.

2. En aquest cas, el cessament de la qualitat de soci haurà de ser aprovat en Assemblea General.

3. En cas de decés o de dissolució de persones jurídiques es continuarà mantenint el seu nom a la llista de socis, amb menció d'aquesta situació.

Article 15

Són drets dels socis de l'associació: Són drets dels membres de l'associació:

a) Assistir amb veu i vot a les reunions de l'Assemblea General.

b) Elegir o ser elegits per als llocs de representació o per exercir càrrecs directius.

c) Exercir la representació que se'ls confereixi en cada cas.

d) Intervenir en el govern i les gestions, en els serveis i les activitats de l'associació, d'acord amb les normes legals i estatutàries.

e) Exposar a l'assemblea i a la Junta Directiva tot el que considerin que pugui contribuir a fer més plena la vida de l'associació i més eficaç la realització dels objectius socials bàsics.

f) Sol·licitar i obtenir explicacions sobre l'administració i la gestió de la Junta



Directiva o dels mandataris de l'associació.

g) Ésser escoltats prèviament a l'adopció de mesures disciplinàries.

h) Rebre informació sobre les activitats de l'associació.

i) Tindran dret a rebre un exemplar gratuït de les publicacions que la Junta Directiva consideri pertinents.

j) Els avantatges econòmics o d'altra índole propis de les finalitats i activitats de l'entitat que la Junta Directiva decideixi.

k) Fer ús dels serveis comuns que l'entitat estableixi o tingui a la seva disposició.

l) Formar part dels grups de treball.

m) Posseir un exemplar dels estatuts.

n) Consultar la base documental de l'entitat.

Article 16

Són deures dels membres de l'associació:

a) Comprometre's amb les finalitats de l'associació i participar activament per assolir-les.

b) Contribuir al sosteniment de l'associació amb el pagament de quotes, derrames i altres aportacions econòmiques fixades pels estatuts i aprovades d'acord amb aquests.

c) Complir la resta d'obligacions que resultin de les disposicions estatutàries.

d) Acatar i complir els acords vàlidament adoptats pels òrgans de govern de l'associació.

Capítol V.- GOVERN I ADMINISTRACIÓ DE L'ENTITAT

Article 17

Els òrgans de govern de l'entitat seran l'Assemblea General de socis i la Junta Directiva.

Capítol VI.- L'ASSEMBLEA GENERAL

Article 18

1. L'Assemblea General és l'òrgan sobirà de l'associació; els socis en formen part per dret propi i irrenunciable.



2. Tots els socis tenen igualtat de drets i de veu i vot.

3. L'Assemblea General és l'òrgan representatiu dels socis i expressiu de la seva voluntat.

4. L'Assemblea General es componrà de tots els socis, en les seves diferents categories, amb igualtat de drets, de veu i de vot.

5. Els membres de l'associació, reunits en Assemblea General legalment constituïda, decideixen per majoria els assumptes que són competència de l'assemblea.

6. Tots els membres queden subjectes als acords de l'Assemblea General, incloent-hi els absents, els qui en discrepen i els presents que s'han abstingut de votar.

7. L'assistència de tots els associats i associades deixa sense efecte qualsevol irregularitat en la convocatòria.

Article 19

Les assemblees generals seran: ordinàries i extraordinàries. L'Assemblea General ordinària es reunirà un cop cada any. L'Assemblea General extraordinària es reunirà quan la Junta Directiva o el president ho considerin oportú, quan ho aconsellin raons urgents o ho sol·licitin per escrit un nombre de socis no inferior al 10% dels associats.

Article 20

L'Assemblea General té les facultats següents:

- a) Modificar els estatuts i canviar el nom de l'entitat.
- b) Elegir i renovar els càrrecs de la Junta Directiva quan calgui.
- c) Elegir i separar els membres de l'òrgan de govern i controlar-ne l'activitat.
- d) Aprovar el pressupost anual i la liquidació de comptes anuals, i també adoptar els acords per a la fixació de la forma i l'import de la contribució al sosteniment de l'associació i aprovar la gestió feta per l'òrgan de govern.
- e) Acordar la dissolució de l'associació.
- f) Incorporar-se a altres unions d'associacions o separar-se'n.
- g) Sol·licitar la declaració d'utilitat pública.
- h) Aprovar el reglament de règim interior.
- i) Acordar la baixa o la separació definitiva, amb un expedient previ, dels associats i les associades.
- j) Conèixer les sol·licituds presentades per a ser soci o sòcia, i també les altes i les

baixes d'associats i associades per una raó distinta a la de la separació definitiva.

k) Resoldre sobre les propostes de socis honorífics o de mèrit de l'associació.

l) Resoldre sobre qualsevol altra qüestió que no estigui directament atribuïda a cap altre òrgan de l'associació. La relació de les facultats que es fa en aquest article té un caràcter merament enunciatiu i no limita les atribucions de l'Assemblea General.

Article 21

L'Assemblea General es constitueix vàlidament sigui quin sigui el nombre de persones associades presents o representades, sempre però amb l'assistència del secretari i del president o de les persones que legalment els substitueixin.

Article 22

1. L'Assemblea General es reuneix en sessió ordinària un cop a l'any, en el primer semestre. La convocatòria es farà amb una comunicació al socis, individualment i per escrit al domicili que consta en la relació actualitzada de socis, quinze dies abans de la data de la reunió.

2. L'òrgan de govern pot convocar l'Assemblea General amb caràcter extraordinari sempre que ho consideri convenient, i ho ha de fer quan ho sol·liciti un nombre d'associats no inferior al 10%; en aquest cas, l'Assemblea ha de tenir lloc dins el termini de trenta dies a comptar de la sol·licitud.

3. El 10% dels associats poden sol·licitar també a l'òrgan de govern la inclusió en l'ordre del dia d'un o més assumptes per tractar i, si ja s'ha convocat l'Assemblea, sempre que ho facin dins el primer terç del període comprès entre la recepció de la convocatòria i la data de la reunió d'aquella.

4. La sol·licitud sobre l'ordre del dia també es pot fer directament a l'Assemblea, que decideix el que considera convenient, però únicament pot adoptar acords respecte als punts no inclosos en l'ordre del dia comunicat en la convocatòria, si així ho decideix una majoria de les tres quartes parts de les persones presents.

Article 23

1. L'Assemblea és convocada per la Junta Directiva mitjançant una convocatòria que ha de contenir, com a mínim, l'ordre del dia, el lloc, la data i l'hora de la reunió.

2. La convocatòria s'ha de comunicar quinze dies abans de la data de la reunió, individualment i mitjançant un escrit adreçat al domicili que consti en la relació actualitzada d'associats i associades que ha de tenir l'associació.

3. Les reunions de l'Assemblea General les presideix el president de l'associació. Si no hi és, l'han de substituir, successivament, el vicepresident o el vocal de més edat de la Junta. Hi ha d'actuar com a secretari qui ocupi el mateix càrrec a la Junta Directiva.

4. El secretari redacta l'acta de cada reunió, que han de signar ell mateix i el president, amb un extracte de les deliberacions, el text dels acords adoptats, el resultat numèric de les votacions i la llista de les persones assistents.

5. Al començament de cada reunió de l'Assemblea General es llegeix l'acta de la sessió anterior a fi que s'aprovi o s'esmeni. De tota manera, cinc dies abans, l'acta i qualsevol altra documentació ha d'estar a disposició dels socis al local social.

Article 24

1. En les reunions de l'Assemblea General, correspon un vot a cada soci de l'associació.

2. Els acords es prenen per majoria simple de vots dels socis presents o representats.

3. Per adoptar acords sobre la separació dels membres, la modificació dels estatuts, la dissolució de l'associació, la constitució d'una federació amb associacions similars o la integració en una de ja existent, cal un nombre de vots equivalent a les dues tercers parts dels assistents.

4. En qualsevol cas, l'elecció de la Junta Directiva, si es presenten diverses candidatures, es fa per acord de la majoria relativa dels socis presents o representats.

5. Les candidatures que es presentin formalment tenen dret a una còpia de la llista dels socis i dels seus domicilis certificada pel secretari amb el vistiplau del president.

Capítol VII.- LA JUNTA DIRECTIVA

Article 25

1. L'entitat serà regida per una Junta Directiva, escollida en una Assemblea General d'entre els associats i, en representació seva, serà l'òrgan que regirà, administrarà i representarà l'entitat.

2. La Junta Directiva estarà formada, com a mínim, per un president, un vice-president, un tresorer i un secretari, i podrà constar del nombre de vocals que decideixi l'Assemblea General.

3. El president pot nomenar un o diversos vicepresidents.



4. Aquests càrrecs han de ser exercits per persones diferents.

5. L'elecció dels membres de la Junta Directiva, que han de ser associats, es fa per votació de l'Assemblea General. Les persones elegides entren en funcions després d'haver acceptat el càrrec.

6. El nomenament i el cessament dels càrrecs han de ser certificats pel secretari sortint, amb el vistiplau del president sortint, i s'han de comunicar al Registre d'Associacions.

7. Els membres de l'òrgan de govern exerceixen llur càrrec gratuïtament, però tenen dret a la bestreta i al reembossament de les despeses, degudament justificades, i també a la indemnització dels danys que se'n derivin.

Article 26

Podran ser membres de la Junta Directiva qualssevol dels socis que resultin elegits a l'Assemblea General.

Article 27

Els vocals ajudaran el president i els altres membres de la Junta en allò que calgui.

Article 28

1. La durada dels càrrecs de la Junta Directiva serà de quatre anys i podran ser reelegits.

2. La Junta podrà ser renovada per meitats cada dos anys.

3. El cessament dels càrrecs abans d'extingir-se el termini reglamentari del seu mandat pot esdevenir-se per:

a) Dimissió voluntària presentada mitjançant un escrit en el qual se n'exposin els motius.

b) Malaltia que incapaciti per exercir el càrrec.

c) Baixa com a membre de l'entitat.

d) Sanció per una falta comesa en l'exercici del càrrec, d'acord amb el que s'estableix per als socis en l'article 46.

4. Les vacants que es produeixin en la Junta Directiva s'han de cobrir en la primera reunió de l'Assemblea General que tingui lloc. Mentrestant, un membre de l'associació pot ocupar provisionalment el càrrec vacant.

Article 29

La Junta Directiva té les facultats següents:

a) Representar, dirigir i administrar l'entitat de la manera més àmplia que reconegui la Llei; així mateix, complir les decisions preses per l'Assemblea General, d'acord amb les normes, instruccions i directrius que aquesta Assemblea estableixi.

b) Dirigir les activitats de l'associació i establir les orientacions, els mitjans i els procediments per al compliment de les seves finalitats.

c) Prendre els acords que calgui en relació amb la compareixença davant dels organismes públics i per exercir tota mena d'accions legals i interposar els recursos pertinents.

d) Proposar a l'Assemblea General la defensa dels interessos de l'associació.

e) Proposar a l'Assemblea General la defensa de l'establiment de les quotes que els membres de l'associació han de satisfer.

f) Convocar les assemblees generals i controlar que es compleixin els acords que s'hi adoptin.

g) Presentar el balanç i l'estat de comptes de cada exercici a l'Assemblea General perquè els aprovi i confeccionar els pressupostos de l'exercici següent.

h) Contractar els empleats que l'associació pugui tenir.

i) Inspeccionar la comptabilitat i preocupar-se perquè els serveis funcionin amb normalitat.

j) Establir grups de treball per aconseguir de la manera més eficient i eficaç els fins de l'associació, i autoritzar els actes que aquests grups projectin dur a terme.

k) Nomenar les comissions, seccions especialitzades, delegacions territorials, ponències, grups de treball, etc. —tant dels seus membres com de socis—, que cregui necessàries per als fins i la bona marxa del Centre. Aquests organismes seran presidits per un vocal de la Directiva.

l) Nomenar els vocals de la Junta Directiva que s'hagin d'encarregar de cada un d'aquests sistemes de gestió descentralitzats.

m) Dur a terme les gestions necessàries davant d'organismes públics, entitats i altres persones, per aconseguir:

-subvencions o altres ajuts.

-l'ús de locals o edificis que puguin arribar a ser un lloc de convivència i comunicació i també un centre de recuperació ciutadana.

n) Obrir comptes corrents i llibretes d'estalvis en qualsevol establiment de crèdit



d'estalvi i disposar dels fons que hi hagi en aquests dipòsits. La disposició dels fons es determina en l'article 29.

o) Resoldre provisionalment qualsevol cas que no hagin previst els estatuts i donar-ne compte en la primera reunió de l'Assemblea General.

p) Qualsevol altra facultat que no estigui atribuïda d'una manera específica a algun altre òrgan de govern de l'associació o que li hagi estat delegada expressament.

q) Cobrir provisionalment les vacants de la pròpia Junta, si escau.

r) Tenir cura del compliment dels Estatuts i d'altres disposicions vigents.

s) En general, exercir totes les altres funcions que cregui necessàries per a la bona administració del Centre.

Article 30

1. La Junta Directiva, convocada prèviament pel president o per la persona que el substitueixi, s'ha de reunir en sessió ordinària amb la periodicitat que els seus membres decideixin, i que en cap cas no pot ser inferior a tres mesos, i sempre que la convoqui el President.

2. S'ha de reunir en sessió extraordinària quan la convoqui amb aquest caràcter el president o bé si ho sol·licita un 10% dels membres que la componen.

Article 31

1. La Junta Directiva queda constituïda vàlidament si ha estat convocada amb antelació, sigui quin sigui el nombre de persones associades presents, sempre amb l'assistència del president o del secretari, o de les persones que legalment els substitueixin.

2. Els membres de la Junta Directiva estan obligats a assistir a totes les reunions que es convoquin, encara que, per causes justificades, poden excusar-se'n.

3. La Junta Directiva pren els acords per majoria simple de vots dels assistents.

Capítol VIII.- ELS ORGANISMES INTERNS

Article 32

1. La Junta Directiva podrà nomenar tants organismes interns, comissions, grups de treball, seccions específiques temàtiques o delegacions territorials com con-sideri oportuns per al compliment de determinats fins.

2. La Junta Directiva pot delegar alguna de les seves facultats en un o diversos organismes interns, comissions, grups de treball, seccions específiques temàtiques o delegacions territorials, si compta, per fer-ho, amb el vot favorable de dos terços dels seus membres.

3. Aquests organismes interns cal que tinguin com a cap o responsable un membre de la Junta Directiva.

4. La Junta Directiva pot delegar les seves facultats en un dels seus membres o en més d'un, i també nomenar apoderats generals o especials, tret dels actes que necessitin l'autorització de l'Assemblea o l'aprovació dels quals és competència de l'Assemblea.

Article 33

Podran for-mar-se seccions especials específiques dins l'associació per a ocupar-se d'aspectes cul-turals diversos i concrets.

Article 34

Com a extensió, també podran establir-se delegacions de l'associació en altres localitats de la comarca; aquestes delegacions es regiran per la seva pròpia Junta, presidida per un vocal de la Junta Directiva.

Article 35

1. Els acords de la Junta Directiva s'han de fer constar en el llibre d'actes i han de ser signats pel secretari i el president.

2. En iniciar-se cada reunió de la Junta Directiva, s'ha de llegir l'acta de la sessió anterior perquè s'aprovi o es rectifiqui, si és procedent.

3. Els organismes interns, comissions, grups de treball, seccions específiques temàtiques o delegacions territorials han de donar compte de la seva activitat a la Junta Directiva.

Capítol IX.- EL PRESIDENT I ELS VICEPRESIDENTS

Article 36

1. Són pròpies del president les funcions següents:

a) Dirigir i representar legalment l'associació, per delegació de l'Assemblea General i de la Junta Directiva. Representar el Centre unitàriament, sobretot davant les autoritats i tota mena d'organismes, amb plenes facultats, fins i tot la de nomenar apoderats per a aquestes qüestions.

b) Convocar, presidir i dirigir els debats, tant de l'Assemblea General com de la Junta Directiva.

c) Emetre un vot de qualitat decisor i en els casos d'empat.

d) Establir la convocatòria de les reunions de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.

e) Visar les actes i els certificats confeccionats pel secretari de l'associació.

f) Les atribucions restants pròpies del càrrec i aquelles per a les quals el deleguin l'Assemblea General o la Junta Directiva.

2. El president és substituït, en cas d'absència o malaltia, pel vicepresident o el vocal de més edat de la Junta, per aquest ordre.

Article 37

Per acord de la Junta Directiva, correspondrà als vicepresidents: substituir el president en totes les seves funcions en els casos d'absència, malaltia o dimissió i sempre que es consideri necessari.

Capítol X.- EL TRESORER I EL SECRETARI

Article 38

1. El tresorer té com a funció la custòdia i el control dels recursos de l'associació, i també l'elaboració del pressupost, el balanç i la liquidació de comptes.

2. Ha de portar un llibre de caixa.

3. Ha de signar els rebuts de quotes i altres documents de tresoreria.

4. Ha de pagar les factures aprovades per la Junta Directiva, les quals han de ser visades prèviament pel president, i ingressar el que sobra en dipòsits oberts en establiments de crèdit o d'estalvi.

Article 39

1. El secretari ha de custodiar la documentació de l'associació, aixecar, redactar i signar les actes de les reunions de l'Assemblea General i la Junta Directiva, que seran firmades a més pel president, redactar i autoritzar els certificats que calgui lliurar, i també portar el llibre de registre de socis.

2. És el responsable de coordinar la correspondència i altres serveis de Secretaria, en general.

3. És també el responsable de redactar la memòria anual.

Capítol XI.- EL RÈGIM ECONÒMIC**Article 40**

1. L'associació disposa d'una relació actualitzada de socis, que contribueixen al seu sosteniment mitjançant quotes aprovades per una Assemblea.

2. L'entitat porta una comptabilitat, d'acord amb les normes específiques que li resulten d'aplicació, que permet obtenir una imatge fidel del seu patrimoni, dels resultats anuals i de la seva situació financera.

3. Compta, igualment, amb un registre de les activitats realitzades, un inventari del seus béns i recull en un llibre les actes de les reunions realitzades pels òrgans de govern i de representació.

4. L'Assemblea de socis fixa la forma i l'import de la contribució al sosteniment de l'associació, establint les seves diferents modalitats.

Article 41

Patrimoni fundacional. El Centre d'Estudis Comarcals del Ripollès compta amb el patrimoni que reflecteixen actualment els estats de comptes, com a fruit de l'activitat desplegada des de la seva fundació, on ja partia d'un patrimoni fundacional.

Article 42

1. Els recursos del Centre per al desenvolupament dels seus objectius consistiran en:

- a) Les quotes que fixi l'Assemblea General per als seus socis.
- b) Les subvencions oficials o particulars.
- c) Les donacions, les herències o els llegats.
- d) Les rendes del patrimoni mateix o bé altres ingressos que puguin obtenir-se.

2. L'administració dels fons correspon a la Junta Directiva.



3. De la mateixa manera, la Junta Directiva podrà acordar el lliurament de subvencions o ajuts econòmics a altres entitats per a l'organització de determinats actes, sempre que siguin de caràcter cultural.

Article 43

1. Tots els membres de l'associació tenen l'obligació de sostenir-la econòmicament, mitjançant quotes o derrames, de la manera i en la proporció que determini l'Assemblea General, a proposta de la Junta Directiva.

2. L'Assemblea General pot establir quotes d'ingrés, quotes periòdiques mensuals –que s'abonaran per mesos, trimestres, semestres o anualment, segons el que disposi la Junta Directiva– i quotes extraordinàries.

Article 44

L'exercici econòmic coincideix amb l'any natural i queda tancat el 31 de desembre.

Article 45

En els comptes corrents o llibretes d'estalvi oberts en establiments de crèdit o d'estalvi, hi han de figurar les signatures del president, el tresorer i el secretari.

Per poder disposar dels fons n'hi ha prou amb dues firmes, una de les quals ha de ser la del tresorer o bé la del president.

Capítol XII.- EL RÈGIM DISCIPLINARI

Article 46

Els òrgans de govern poden sancionar les infraccions comeses pels socis que incompleixin les seves obligacions.

1. Les infraccions es poden qualificar de lleus, greus i molt greus, i les sancions corresponents poden anar des d'una amonestació fins a l'expulsió de l'associació, segons el que estableixi el reglament intern.

2. El procediment sancionador s'inicia d'ofici o bé com a conseqüència d'una denúncia o comunicació o a sol·licitud de persona interessada.

3. En el termini de 10 dies, la Junta Directiva nomena un instructor, que tramita l'expedient sancionador i proposa la resolució en el termini de 15 dies, amb audiència prèvia del presumpte infractor per un termini de 10 dies hàbils.

4. La resolució final, que ha de ser motivada i aprovada per dues terceres parts dels membres de la Junta Directiva, l'adopta aquest òrgan de govern també dins d'un període de 15 dies.

5. Contra les sancions per faltes greus i molt greus acordades per la Junta Directiva, les persones interessades hi poden recórrer, si el reglament intern estableix el procediment per fer-ho, davant la primera Assemblea General que tingui lloc.

Capítol XIII.- DISSOLUCIÓ DE L'ENTITAT

Article 47

L'entitat només podrà dissoldre's per acord de l'Assemblea General extraordinària, convocada expressament per a aquesta finalitat i per acord de les tres quartes parts dels socis del centre.

L'Assemblea no podrà acordar la dissolució mentre hi hagi un mínim de deu socis que estiguin disposats a continuar la vida de l'entitat i es comprometin a sostenir-la econòmicament.

Article 48

1. Un cop acordada la dissolució, l'Assemblea General ha de prendre les mesures oportunes, tant pel que fa a la destinació dels béns i drets de l'associació, com a la finalitat, l'extinció i la liquidació de qualsevol operació pendent.

2. L'Assemblea està facultada per elegir una comissió liquidadora sempre que ho cregui necessari.

3. Els membres de l'associació estan exempts de responsabilitat personal.

4. La seva responsabilitat queda limitada a complir les obligacions que ells mateixos hagin contret voluntàriament.

5. L'Assemblea General de liquidació acordarà el destí del sobrant monetari i del fons material i documental.

6. El fons material i documental haurà de passar a una entitat o organisme comarcal de caràcter cultural que hi pugui donar utilitat.

7. Les funcions de liquidació i d'execució dels acords a què fan referència els apartats anteriors d'aquest mateix article són competència de la Junta Directiva si l'Assemblea General no confereix aquesta missió a una comissió liquidadora especialment designada.

Ripoll, 1 de juliol del 2006



**Relació de membres de la Junta Directiva que convoca l'Assemblea General
extraordinària el dia 1 de juliol del 2006 per a la reforma dels Estatuts:**

President:

Antoni Llagostera Fernández

Vicepresidents:

Jordi Colomer i Salomó

Jordi Mascarella i Rovira

Secretari:

Josep M. Cuadrado i Comamala

Tresorer:

Xavier Anton i Bofill

Vocals:

Carme Barceló i Marginet

Michèle Boix i Buscail

Florenci Crivillé i Estragués

Glòria Cuéllar i Vinaixa

Agustí Dalmau i Font

Núria Finestra i Mascarella

Carles Ignasi Gómez i Ruiz

Eudald Maideu i Puig

Modest Moreno i Morera

Josep Palau i Subirà

Felip Vicent Pons i Pellicer

Àlex Porta i Tallant

M. Carme Puertas i Baño



Joan Maria Roig i Altés
Miquel Saña i Saña
Miquel Sitjar i Serra
Roser Vilardell i Arévalo

Membres de la primera Junta Directiva que el 1984 varen signar els primers Estatuts de l'associació Centre d'Estudis Comarcals del Ripollès, inscrits en el Registre d'Associacions de Girona, Secció 1a número 1.178, amb data de 22 d'abril de 1985.

President

Gonçal Cutrina i Sorinas

Secretari

Jordi Mascarella i Rovira

Membres

Pere March i Cambras
Concepció Giol i Sala
Anna Cassany i Cels
Florenci Crivillé i Estragués
Antoni Estebas i Cunill
Antoni Llagostera Fernández
Modest Moreno Morera
Maria Palau i Gudiol
Daniel Palomeras i Casadejús
Joan Portell i Jubés
Montserrat Pujol i Gil
Ramon Sargatal i Pellicer
Pere Solà i Busquets



I perquè així consti, signem totes les pàgines d'aquest document.

El president

Antoni Llagostera Fernández

El secretari

Josep Maria Cuadrado i Comamala

Ripoll, 1 de juliol del 2006

